

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Planejamento 2021-1

Dados Cadastrais	
Campus:	São Lourenço do Oeste
Nome:	Leandro Roberto Da Cruz
Siape:	1399419
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim - Em estágio probatório
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	AGRONOMIA
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	24	4. Gestão e Representação	12
2. Atividades de Pesquisa	4	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Agronegócio	Uso e Conservação de Recursos Naturais	Não	60	60	3
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Agronegócio	Agricultura II	Não	60	60	3
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Agronegócio	Agroindústria	Não	60	60	3

Subtotal: 9.00

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	9

Subtotal: 9.00

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Coordenação, orientação e coorientação de projetos integradores	Orientação de projetos integradores curso técnico em Agronegócio	1
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Reuniões diversas	2
Coordenação, orientação e coorientação de projetos integradores	Coorientação discente mestrado UFAC	1
Atendimento extraclasse	Atendimento extraclasse dos alunos	2

Subtotal: 6.00

2. Atividades de Pesquisa				
Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Coordenação em projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente. (Obs.: não pode acumular com o item 2 no mesmo Projeto)	AVALIAÇÃO DO EFEITO DO EXTRATO AQUOSO DE SÁLVIA (SALVIA OFFICINALIS L.) COMO AGENTE DE PRIMING NA QUALIDADE FISIOLÓGICA DE SEMENTES DE SOJA		Resultado parcial do Edital nº 02/2021/PROPPI – Edital Universal	4

Subtotal: 4.00

3. Atividades de Extensão (não informado)

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão (não informado)

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 10 de 23 de março de 2021	atividades de implantação do laboratório do Agronegócio do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste.	4
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 45 de 29 de abril de 2021	atuar como Fiscais do contrato nº 97/2016 – Serviços de Correios.	1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 44 de 29 de abril de 2021	atuar como Fiscais do contrato nº 39/2017 – Serviços de Manutenção de Veículos.	1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 42 de 29 de abril de 2021	atuar como Fiscais do contrato nº 87/2018 – Serviços de Vigilância Eletrônica Monitorada.	1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 8 de 18 de março de 2021	atuar como Fiscais de Contrato do Serviço de Telefonia Móvel, referente ao processo 19973.104892/2019-66 – Pregão 06/2020.	1

Subtotal: 8.00

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 5 de 19 de fevereiro de 2021	Compor a Comissão de Heteroidentificação do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste	2
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 47 de 29 de abril de 2021	Compor a Comissão Eleitoral destinada à eleição do Colegiado do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina (IFSC)	1
Comissão Própria de Avaliação (CPA)	Portaria do(a) Reitor(a) N° 1368 de 10 de maio de 2021	Compor a Comissão Própria de Avaliação Locais do Câmpus São Lourenço do Oeste	1

Subtotal: 4.00

5. Capacitação (não informado)

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 14/07/2021 14:31:24

Avaliador: daiana.schmidt - O docente planeja uma carga horária semanal em aula de 9 horas, abaixo do limite mínimo estabelecido no art 16 da Resolução CONSUP No 23 de 2014 atualizada pela Resolução Consup No 26 de 2019 (mínimo de 10 horas). No entanto, o DEPE aprova o planejamento do docente pois o mesmo está designado para implementar o laboratório de agronegócio do câmpus. A implantação deste permitirá a ampliação de oferta de cursos de qualificação profissional e pós-graduação na área prevista na POCV do câmpus. Assim, nos semestres seguintes o docente atuará nestas ofertas e atenderá os critérios da referida resolução.

Quanto às demais atividades, o planejamento está de acordo com as normativas institucionais vigentes para o semestre letivo de 2021.1 (Resolução CONSUP No 23 de 2014 atualizada pela Resolução Consup No 26 de 2019; Resolução CEPE No 100 de 2019, flexibilizada pela Resolução CEPE No 64 de 2020, atualizada pela RESOLUÇÃO CEPE Nº 27, DE 15 DE ABRIL DE 2021.

As atividades planejadas atendem as demandas do DEPE do câmpus.

Informações sobre preenchimento do plano	
Preenchimento inicial	Última alteração
15/06/2021 21:27:44	13/07/2021 21:28:53